**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

 ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЖАЛКИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.Д.Б.АБДУРАХМАНОВА»

 **Общие сведения о колледже**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Джалкинский социально-экономический колледж им.Д.Б.Абдурахманова» (далее − колледж) является государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением, которое осуществляет реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (СПО) базового уровня.

Колледж является правоприемником муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалкинская средняя школа №1 имени Д.Б.Абдурахманова» в соответствии с распоряжением Правительства Чеченской Республики от 30.12.2016года №366-р «О принятии в собственность Чеченской Республики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалкинская средняя школа №1 имени Д.Б.Абдурахманова» и распоряжением Правительства Чеченской Республики от 23.03.2017г. №83-р «О переименовании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалкинская средняя школа №1 имени Д.Б.Абдурахманова» и о внесении изменения в распоряжение Правительства Чеченской Республики от 26 мая 2015года №129-р»

 Полное наименование: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Джалкинский социально - экономический колледж им.Д.Б.Абдурахманова». Сокращенное наименование в соответствии с Уставом колледжа ГБПОУ «ДСЭК им. Д.Б.Абдурахманова».

 Учредителем и собственником учреждения является Чеченская Республика. Функции и полномочия учредителя Учреждения на основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 23.03.2017г. №83-р осуществляет Министерство образования и науки Чеченской Республики.

 Местонахождение (юридический, фактические адреса) колледжа:366216,Чеченская Республика, Гудермесский р-он, с.Джалка, ул.А.А.Кадырова,3.

 Право на осуществление образовательной деятельности предоставлено лицензией от 18 мая 2017 года, № 2926, серия 20Л02 № 0001296 .Срок действия лицензии установлен - бессрочный. Колледж в установленном порядке прошел процедуру государственной аккредитации. Срок действия свидетельства о государственной аккредитации от 26.04.2018г. № 1266 до 05.05.2026.

1. **Система управления организацией**

 Руководство деятельностью колледжа осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», нормативных правовых актов Министерства образования и науки Чеченской Республики и уставом колледжа. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом колледжа и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Высшим органом самоуправления является Общее собрание работников и представителей, обучающихся колледжа (далее – Общее собрание). В компетенцию Общего собрания входит принятие устава колледжа, изменений и (или) дополнений к нему, избрание Совета колледжа, а также решение других вопросов, выносимых на Общее собрание Советом колледжа или директором колледжа. В соответствии с уставом колледжа в колледже создан выборный представительный орган − Совет колледжа. Полномочия Совета колледжа определяются уставом колледжа. Деятельность Совета колледжа регламентируется Положением о Совете колледжа, в установленном порядке утвержденным директором колледжа. В колледже действует профсоюзный комитет, деятельность которого регулируется законодательством Российской Федерации.

 Непосредственное управление колледжем осуществляет директор Хаджимурадов Рамзан Шамилович, в установленном порядке прошедший аттестацию. С целью осуществления эффективного руководства и обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебной, воспитательной, методической и производственной работы в колледже функционируют педагогический и методический советы, деятельность которых осуществляется в соответствии с утвержденным Комплексным годовым планом работы и регулируется соответствующими Положениями. При составлении плана работы учитываются требования: нормативных документов Министерства образования и науки Чеченской Республики; рекомендации комиссии по комплексной проверке деятельности колледжа и анализ результатов эффективности деятельности педагогического коллектива колледжа в 2020г. В соответствии с уставом в целях регламентации организации работы по основным направлениям деятельности образовательного учреждения и его работников и обучающихся в колледже принимаются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила и иные акты, утверждаемые директором. Порядок принятия и содержание локальных нормативных актов колледжа соответствуют действующему законодательству и уставу колледжа. С целью внедрения новых и совершенствования существующих форм организации и управления учебным процессом колледжа в отчетном году приняли участие в различных конференциях по обмену опытом, в вебинарах (организованных с Е.В.Зачесовой Академией Просвещения РФ) заместители директора по учебно-производственной работе, учебно-воспитательной работе и научно-методической работе.

 Оценка системы управления колледжем, обеспечение ее соответствия требованиям внешней среды за отчетный период показала, что в целом соответствует требованиям действующего законодательства и Уставу колледжа, однако необходима дальнейшее обновление действующих локальных нормативных актов по различным направлениям деятельности и по мере необходимости разработка новых.

1. **Образовательная деятельность**

 Образовательная деятельность колледжа осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Чеченской Республики, Уставом, локальными нормативными актами и годовым планом работы колледжа. Содержание подготовки специалистов определяется Федеральными государственными образовательными стандартами СПОпо профессии/специальностям, реализуемым в колледже. Для организации учебного процесса в колледже по всем специальностям в соответствии с ФГОС СПО разработаны ОПОП ПССЗ/ППКРС включающие: ФГОС по специальности; рабочий учебный план; примерные программы по дисциплинам и практикам (при наличии); рабочие программы дисциплин, МДК, учебной и производственной (профессиональной) практик; программы государственной итоговой аттестации. Всей необходимой учебно-нормативной документацией колледж располагает в полном объеме. С целью согласования образовательной деятельности педагогов колледжа, преподающих дисциплины единого цикла, совершенствования содержания образования, технологий, методов педагогической деятельности созданы предметно-цикловые методические комиссии, (далее ПЦМК). В условиях рыночной экономики подготовка специалистов колледжа ориентирована на предприятия и организации различных форм собственности Чеченской Республики и других регионов страны и ведется по следующим образовательным программам:

1) программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

- 34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными, очно, на базе основного общего образования, срок освоения-2г.10м.;

2) программа подготовки специалистов среднего звена,базовая подготовка, очно, на базе основного общего образования со сроком освоения-2г.10м.

-38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),

- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

- 40.02.02 Правоохранительная деятельность

- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Подготовка обучающихся по образовательным программам, реализуемым в колледже, осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и в соответствии с утвержденными директором колледжа учебными планами. Все учебные планы выполнены и проработаны на достаточном уровне, серьезных отклонений от критериев оценочного листа не выявлено и рекомендованы к использованию в работе. В отчетном периоде прошли аккредитацию по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Был разработан пакет документов.

 **2.1.Качество подготовки обучающихся**

 Требования к качеству образования в конечном итоге выражаются в требованиях к трудовому потенциалу выпускников. Привлечение социальных партнеров к оценке качества образования является необходимым условием обеспечения объективности этого процесса. Председателями и членами государственных экзаменационных и квалификационных комиссий являются высококлассные специалисты профильных организаций.По окончании практики комиссии с участием специалистов предприятий проводят квалификационные экзамены. Анализ отчетов председателей ГИА за отчетный период показал, что в целом уровень и качество подготовки выпускников колледжа за отчетный период соответствует требованиям ФГОС. Выпускные квалификационные работы выполнены на актуальные и реальные темы, отвечают современному состоянию техники и технологии, оформлены на достаточном уровне, отмечается также практическая направленность выпускных работ и использование прикладного программного обеспечения. В 2020 году количество дипломов «красных» и на «4/5» - 62. В сравнении с 2019 годом качественный показатель государственной итоговой аттестации не снизился. Соответствие содержания ВКР (июнь 2020г.), в том числе приложений, месту прохождения преддипломной практики-100%. Доля ВКР, допущенных к защите без замечаний (июнь 2020г.) - 95%.

 **2.2.Ориентация на рынок труда**

 В настоящее время работодатели отмечают возрастающие потребности в высококлассных специалистах для современного рынка труда. С целью обеспечения современных производств соответствующими кадрами перестраивается система взаимодействия социальных партнеров с образовательными учреждениями. С 2019 года профильные организации начали работу по формированию прогнозного плана потребности в специалистах; по разработке профессиональных модулей, отражающих современные и перспективные требования к компетенциям выпускников; по проведению стажировок преподавателей на современных действующих и запускаемых производствах; по изменению формы и содержания практической части обучения специалистов. В колледже создан центр по прогнозированию и содействию трудоустройства выпускников.

 **2.3.Востребованность выпускников**

 Ведется работа с социальными партнерами по вопросу трудоустройства выпускников колледжа. Практика показывает, что качество подготовки выпускников колледжа соответствуют требованиям ФГОС и по оценке председателей ГИА, представителей предприятий, выпускники колледжа отличаются высоким уровнем теоретической подготовки, компетентностью и творческим подходом к решению поставленных задач. Но проблема трудоустройства все еще актуальна на данный период.

 **2.4.Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение**

 Основным источником учебно - методической литературы, необходимой для ведения учебного процесса по реализуемым ОПОП ПССЗ/ППКРС, является библиотека колледжа. В состав библиотеки входят абонемент, читальный зал и книгохранилище. Общая площадь библиотеки 200 кв.м. Обеспеченность автоматизированными рабочими местами библиотекаря 1ед./100 %. Укомплектованность библиотек учебниками и учебно-методическими материалами 637 экземпляров различных учебно - информационных источников. Обеспеченность электронными образовательными ресурсами с доступом для обучающихся -2 ед. Заключен договор (№0871/ЭБ-19) с официальным дилером Издательства «Академия» ИП Бурцевой А.П. (далее - Лицензиар) Договор на использование предоставляемых Лицензиаром электронных изданий, предоставляемых на интернет - ресурсе электронной библиотеки (ЭБ-19) Лицензиара и услуг для Пользователей работающих на компьютерах ,расположенных в колледже.

,. Студенты имеют доступ к сети Интернет и могут пользоваться электронной библиотекой, что способствует качественной подготовке самостоятельной работы. Каждый студент обеспечен от 0,5-1 учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине, модулю ОПОП. Библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на 100 студентов. За отчетный период с целью пополнения библиотечного фонда недостающими литературными источниками, преподавателями разработаны учебно - методические пособия, методические рекомендации и указания к выполнению лабораторных, практических, курсовых и дипломных работ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям имеющих электронный вариант. Компьютеры в учебных кабинетах и основных подразделениях колледжа подключены к локальной вычислительной сети на базе сервера. С любой рабочей станции локальной сети организован выход в Internet. На всех компьютерах установлено лицензионное программное обеспечение или свободно распространяемые программы: операционные системы Microsoft Windows, Microsoft Office, Антивирус Kaspersky Endpoint Security. В связи с ведением новых специальностей необходимо приобретение учебной литературы, рекомендованной примерными программами учебных дисциплин и профессиональных модулей в качестве обязательной и продолжить работу по разработке методических материалов с целью поддержания качества учебного процесса на современном уровне.

 **2.5.Кадровое обеспечение**

 Учебный процесс в отчетном году по пяти основным профессиональным образовательным программам подготовки специалиста среднего звена (ОПОП ППССЗ/ППКРС), реализуемым в колледже, осуществлял педагогический коллектив, в котором насчитывается 24 человек, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин всех циклов и профессиональных модулей. Квалификационную категорию имеют 3 преподавателя из них 3 высшую, 2 преподавателя Почетные работники СПО РФ. В колледже в соответствии с годовым планом работы проводились заседания: школа успешного педагога, которую посещали вновь принятые преподаватели и по желанию педагоги со стажем. Работала школа в режиме временно - действующего коллектива. Преподаватели передавали свой опыт по изучению и обобщению передового педагогического опыта, по методике проведения мастер -классов, открытых уроков, внеклассных мероприятий, внедрению современных образовательных технологий и.т.д. С целью непрерывного совершенствования квалификации педагогического состава в области учебных дисциплин и профессиональных модулей, методики преподавания в колледже ежегодно ведется большая, целенаправленная и систематическая работа по повышению квалификации преподавателей.

 **3.Методическая работа**

 Основными направлениями учебно-методической работы в отчетном 2020 году традиционно являлись: - повышение теоретической подготовки преподавателей, через курсовые мероприятия, исследовательскую деятельность, разработку методической документации; - совершенствование методического мастерства преподавателей, через участие в работе областных учебно-методических объединениях, как на базе колледжа, так и на базе других учебных заведений, овладение передовым педагогическим опытом, освоение современных образовательных технологи; - организация практической деятельности педагогов, через открытые мероприятия, творческие отчеты, организацию и руководство творчеством студентов. При осуществлении учебно-методической работы по основным направлениям активно взаимодействовали все формы работы, позволяющие решить проблемы и задачи, стоящие перед педагогическим коллективом. Наибольшего внимания заслуживают коллективные формы методической работы, это совещания при директоре, педагогические и методические советы, семинары и конференции, методические объединения и т. д. Важное место в коллективных формах методической работы колледжа отводится Педагогическим советам. Деятельность Педагогического совета регулируется Положением о педагогическом совете колледжа, утвержденным приказом от 31.08.2017г.№3. С целью объединения усилий педагогического коллектива колледжа на повышение уровня учебно-воспитательной работы, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта на педагогических советах заслушиваются вопросы и предложения по опыту работы преподавателей. Координацию методической работы педагогического коллектива колледжа традиционно осуществлял Методический совет. Представители Методического совета участвуют в составлении плана методической работы, его реализации, направляют работу цикловых комиссий, рассматривают, и корректирует ОПОП ППССЗ/ППКРС по профессиям/специальностям, курируют работу школ, конференций, обобщают и распространяют передовой опыт, готовят проекты учебно-методической и учебно-нормативной документации и т.д. Традиционной формой коллективной методической работы в колледже являются методические объединения, в рамках которых преподаватели повышают свой профессионализм, делятся передовым опытом работы, овладевают инновационными методами и приемами обучения и воспитания. В колледже наряду с коллективными формами методической работы организуется индивидуальная работа с педагогами. В индивидуальной методической работе используются такие формы как консультации, беседы, методические задания, наставничество. Форма индивидуальной работы определяется на основе анализа деятельности преподавателей колледжа. Изучению, обобщению и распространению передового опыта и достижений педагогической науки позволяют открытые мероприятия методической направленности для педагогического коллектива колледжа в рамках обмена опытом

**4. Взаимодействие с социальными партнерами**

Процесс профессионального образования все в большей степени ориентируется на удовлетворение потребностей рынка труда, конкретных запросов работодателей. Все более актуальным становится вопрос формирования новой системы отношений между образовательными учреждениями и предприятиями, союзами работодателей, службами занятости. По мнению руководителей предприятий - «главная задача сделать так, чтобы выпускники наших колледжей были готовы к работе во благо и были высококлассными специалистами».

Важнейшим средством совершенствования деятельности колледжа в современных условиях является укрепление и развитие социального партнерства всех лиц и организаций, заинтересованных в качественной подготовке специалистов для различных форм производства. Социальное партнерство колледжа и профильных организаций осуществляется и на основе заключаемого договора о социальном партнерстве, который предусматривает направления взаимодействия сторон и обязательства каждой из сторон по реализации предмета договора. Одним из совместных мероприятий, закрепленных в договоре, является формирование текущих и перспективных требований предприятия к качеству подготовки выпускников колледжа.

 Формы взаимодействия колледжа с социальными партнерами

1. Корректировка перечня специальностей, профессий, форм обучения в колледже с учетом требований рынка труда.

2. Разработка рекомендаций по организации взаимодействия колледжа с социальными партнерами по вопросам оценки качества деятельности колледжа. Контроль качества подготовки выпускников путем участия специалистов предприятия в работе государственных экзаменационных и квалификационных комиссий.

2.1. Привлечение специалистов предприятия к проведению занятий в колледже, руководству курсовым и дипломным проектированием.

 Работодатели также активно принимают участие в выполнении квалификационной работы, рецензировании дипломов. В работе государственных экзаменационных и квалификационных комиссий в 2020 году были задействованы представители ГБУ «Поликлиника № 7 г.Грозный" врач – терапевт Гадаева Лариса Султановна, ГБУ «Аргунский Медико-социально-реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями» бухгалтер Межидова Петимат Лемиевна и ГБУ «Аргунский Медико-социально-реабилитационный центр для детей с ограниченными возможностями» главный бухгалтер Джахарова Индира Аюповна.

 2.2. Разработка и согласование рабочих программ ГИА с целью улучшения показателей качества защиты ВКР и сдачи квалификационных экзаменов.

 2.3. Разнообразная и актуальная тематика ВКР позволяет расширить область знаний специалистов и подготовить их к будущей профессиональной деятельности в условиях современного производства и рыночной экономики. Главное внимание при выполнении ВКР уделяется применению современных информационных технологий

 3. Разработка рабочих программ производственной (профессиональной) практики с учетом региональных особенностей с привлечением к разработке работодателей. Организация практического обучения студентов с использованием технологической базы предприятий на основе заключенных договоров; обеспечение руководства прохождением практики со стороны предприятия. Организация и проведение практик осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о производственной (профессиональной) практике студентов колледжа, графиком учебного процесса и рабочими программами практики. Практики проводятся на более чем 40 организациях Чеченской Республики на основе заключаемых с ними договоров, в которых оговорены условия взаимодействия по проведению практического обучения студентов.

Итоги реализации направлений деятельности педагогического коллектива колледжа за 2020 год подтверждаются результативностью участия в мероприятиях различного уровня.

**5. Внеучебная работа**

Основными направлениями воспитательной работы в колледже традиционно являлись:

 - организация контроля за учебной и общественной дисциплиной студентов;

 - организация внеклассной и досуговой деятельности студентов;

 - организация гражданского и патриотического воспитания (правовое, нравственно- этическое);

 - организация работы кураторов групп;

 - формирование здорового образа жизни и экологической культуры (экологическое, физическое воспитание).

 Каждое направление имеет определенные цели и задачи, которые реализуются одновременно как в учебном процессе, так и во внеучебное время, посредством вооружения студентов теоретическими знаниями и практическими умениями, а также включения их в систему общественных мероприятий. Это способствует формированию у будущих специалистов необходимого опыта в различных сферах профессиональной деятельности. Существующая в колледже система воспитания предусматривает поэтапное формирование у студентов необходимых компетенций. Особенность этого подхода заключается в том, что на каждом этапе обучения характер деятельности студентов постепенно усложняется: расширяется их поле деятельности, меняется степень участия (от рядового исполнителя до организатора). Внеучебная работа ведется по всем основным направлениям, уделяется достаточное внимание воспитательной работе, проводится плодотворная работа по профилактике правонарушений среди студентов.

 В колледже проводилась большая работа с родителями (тематические общеколледжные родительские собрания; индивидуальные беседы; подготовка и рассылка писем с успеваемостью и посещаемостью студентов; телефонные звонки). Ведется плодотворная работа методического объединения кураторов учебных групп. Кураторы колледжа успешно организовали работу со студентами, создали атмосферу для саморазвития и самореализации. Активизировали работу по профилактике и предупреждению асоциальных явлений в студенческой среде, укреплению учебной дисциплины, способствуют сохранению и развитию традиций образовательного учреждения через участие во внеурочных мероприятиях. Активно работает волонтерское объединение «Доброе сердце», которое успешно осуществляет свою работу по различным направления в соответствии с Положением о волонтерстве. Студенты – волонтеры добровольческого объединения колледжа «Доброе сердце» прошли обучающий семинар тренинг по программе «Ты решаешь».

**6. Материально - техническое обеспечение**

 В оперативном управлении колледжа находится территории ГБПОУ «ДСЭК им.Д.Б.Абдурахманова» общей площадью 20000кв.м. Материально-техническая база, в состав которой входит комплекс, состоящий из трех зданий - 6334,3кв.м. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, 4354,7 кв.м. В учебном корпусе колледжа располагаются 13 учебных кабинетов, 1 компьютерный класс, учебно-производственных помещений -9, библиотека с читальным залом и книгохранилищем -1 спортивный зал, актовый зал. В колледже есть стадион открытого типа. Заключен договор на использование тира. Имеющиеся кабинеты соответствуют их перечню в учебных планах, по которым ведется подготовка. Учебные кабинеты оснащены достаточным количеством наглядных пособий, технических средств обучения, стендов и методических материалов и отвечают требованиям ФГОС для проведения теоретических и практических занятий. Ежегодно в начале учебного года приказом директора кабинеты колледжа закрепляются за заведующими, которые осуществляют контроль состояния аудиторного фонда и обеспечивают его эффективное пользование. Обновление оборудования учебных кабинетов и лабораторий проводится по мере изыскания финансовых средств. С целью более рационального использования учебно-материальной базы, экономии средств на реализацию учебного процесса по родственным специальностям и дисциплинам часть кабинетов и лабораторий колледжа являются комплексными.

 Социально-бытовые условия студентов и педагогических работников соответствуют требованиям ФГОС СПО. В колледже работает столовая, буфет, которые обеспечивают студентов и работников колледжа горячим питанием в соответствии с действующими нормами и правилами. В колледже функционируют медицинский кабинет.

 Работа студенческого совета осуществляется в соответствии с Положением о студенческом совете колледжа.

 Студентам, обучающимся на бюджетной основе, назначаются государственные академическая и социальная стипендии в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов колледжа.

 Материальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии), осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Директор колледжа Р.Ш.Хаджимурадов